刑事案件材料准备清单

联系阿布扎比律师前的准备

1.明确您的身份和目标

说明您是被指控人、证人、受害人还是家属，以及需要哪种帮助。

2.准备案件信息和最近的预约

提供办案机关、报案或案件编号、最新程序，以及最近的庭审或传唤安排。

3.附上完整的程序文件

提供传唤通知、决定或移送文件；如已作出判决，提供全文及理由。

4.简要列出事件经过

区分亲自知悉的事实与他人转述的信息，并说明缺失的资料。

5.整理证据并保留原件

准备合同、转账凭证、完整通讯记录、报告及附件。

6.说明此前的申请和代理情况

附上此前的申请与决定、服务协议，以及已有的授权委托书。

7.说明外语文件和远程安排

说明文件语言和您目前所在地，讨论委托授权和翻译要求。

8.明确服务范围、交付内容和费用

咨询、审查案卷、准备申请或代理：明确协议包含哪些工作。

本清单用于整理案卷，不构成法律意见，也不保证案件结果。

在审查使用方式前，避免公开录音或涉及隐私的证据。

©CapitalLawFirm.ae-保留所有权利